

BEBOERBLADET

Afdeling 35 | nr. 15 | Februar 2022

Nye og gamle ansigter i Randers Boligforening af 1940

Der er sket ledelsesmæssige ændringer i Randers Boligforening af 1940 og Bolig Service, derfor vil vi kort oplyse jer om, hvilke personer der fremover er inspektør og ejendomsmester i vores afdeling.

Ny leder hos Bolig Service og ny inspektør:

John Hølse, der var daglig leder af Bolig Service, sagde sin stilling op tilbage i november.

Boligforeningen kan derfor nu præsentere Jan Fisker Knudsen, der fremover skal være daglig leder af BoligService, leder af Lokalkontoret og samtidig være boligforeningens nye inspektør. Jan Fisker Knudsen kommer fra en stilling som



Ny inspektør, leder af BoligService og Lokalkontoret, Jan Fisker Knudsen.

inspektør hos Boligselskabet af 2014. Vi ser frem til et godt samarbejde med Jan.

Stillingen som inspektør hos Boligselskabet 2014, har vores nuværende inspektør,

afd35@rb1940.dk | facebook: afdeling 35

Kontakt til lokalkontoret uden for normal åbningstid:

VAGTTELEFON 70 22 00 92

Flemming Lienhøft søgt - og fået. Derfor har vi desværre sagt farvel til Flemming Lienhøft, efter 5 fantastiske år.

Vi har haft et utrolig godt samarbejde med Flemming, og han vil i den grad blive savnet af alle i bestyrelsen.

Flemming besidder nogle helt fantastiske ledelsesmæssige egenskaber, der ikke findes hos ret mange. Hans måde at være på overfor de ansatte i boligforeningen, bestyrelser og beboere i boligforeningen gør, at Flemming er utrolig vellidt over hele linien. Han er knusende dygtig til sit arbejde, han havde fået fuldstændig styr på afdelingens økonomi og DV plan med fremtidige projekter (10 års plan for afdelingen).

Han var en super samarbejdspartner for afdelingsbestyrelsen, vi fandt altid frem til en løsning begge parter kunne stå inde for og vi har i den grad nydt godt af Flemmings viden og ekspertise. Vi håber Boligselskabet af 2014 kommer til at sætte ligeså stor pris på at få Flemming som inspektør, som vi og boligforeningens andre afdelinger, har gjort.

Ny ejendomsmester

De tre ejendomsmestre i Randers Boligforening af 1940, Henrik Andersen, Johnny Schultz og Ingolf Dyrmosé, har fået omfordelt deres afdelinger. Vores nuværende ejendomsmester Henrik Andersen, er blevet lokalinspektør og er



Ny ejendomsmester, Ingolf Dyrmosé

kommet af med 4 afdelinger, blandt andet vores afdeling 35. Vi takker Henrik for et super godt samarbejde og håber han bliver glad for den nye stilling.

Fremover vil det være Ingolf Dyrmosé der er vores ejendomsmester, og vi glæder os rigtig meget til samarbejdet med Ingolf. Ingolf har, indtil nu, kun haft Vangdalen, men inspektør og ledelse har valgt, at samle en del af afdelingerne i Nordbyen hos samme ejendomsmester.

Ingolf vil derfor være at finde både på lokalkontoret på Gl. Hobrovej og på lokalkontoret i Vangdalen. Ønsker i at få fat i inspektør eller ejendomsmester, skal i kontakte lokalkontoret på tlf. 70 22 00 92.



Birgitte, kontorassistent lokalkontoret

Lokalkontoret

Når i kontakter lokalkontoret, er det Birgitte og Trine i møder, eller får fat i når i ringer. Hver dag sidder de og tager telefonen når lejerne ringer med problemer i boligen. Derforuden står de for udlejning



Trine, kontorassistent lokalkontoret

af fælleshusene i Jordbærvangen og Vangdalen. De gør et kæmpe stykke arbejde i hverdagen for alle afdelinger i Randers Boligforening af 1940 og afdelingernes bestyrelser.

KONTAKT TIL LOKALKONTORET

Lokalkontoret/Boliggruppen kan kontaktes vedr. håndværkeropgaver, nøgler og festlokaler.

Lokalkontoret er desuden arbejdsgiver for vores ejendomsfunktionær, Mikkel.

Lokalkontoret

Ejendomsmester Ingolf Dyrmosé
Gl. Hobrovej 38B, 8920 Randers NV
Tlf. 70 22 00 92
lokalkontoret@rb1940.dk

Åbent for personlig henvendelse:
Mandag til torsdag fra kl. 8-15
Fredag fra kl. 8-12

KONTAKT TIL RANDERS BOLIG

Randers Bolig
Marsvej 1, 8960 Randers SØ
Tlf. 70 26 00 76
post@randersbolig.dk
www.randersbolig.dk

Åbent for personlig henvendelse:
Mandag til torsdag fra kl. 8-15
Fredag fra kl. 8-13

Bestyrelsen
Stig (formand), Sus, Pia, Kirsten og Ib
kan kontaktes på tlf. 22 53 50 47
eller mail: afd35@rb1940.dk

Info omkring kommunes Storskraldsordning

Bestilling af storskrald

Hvis du gerne vil have hentet storskrald, finder du datoerne på kommunens hjemmeside: <https://www.randers.dk/borger/bolig/affald/storskrald/>

Du kan også hente en tømningsskema i Mit Affald eller se, hvornår vi henter hos dig i appen AffaldRanders.

Afdelingens bestyrelse bestiller IKKE fælles afhentning af storskrald. Det skal hver bopæl selv bestille hvis der ønskes afhentning.

Opdager du, at din nabo har bestilt afhentning af storskrald, og du har noget der skal smides ud, så spørg vedkommende om du må stille dit affald ud sammen med han/hendes. Husk på, at det er vedkommende der har bestilt afhentning, der er ansvarlig for, at affaldet er sorteret korrekt. Hvis noget af det ikke bliver medtaget, er det vedkommende der har bestilt storskrald, der har ansvaret for at få det fjernet.

Vi har oplevet, at enkelte beboere har haft en ubehagelig oplevelse med skraldemanden, fordi andre har sat usorteret affald hen sammen med det de selv har sat ud, og derfor ikke er taget med. Det er ikke sjovt, at stå tilbage med andres affald og skal bortskaffe det, så HUSK derfor, bestil storskrald hvis du har noget der skal hentes, eller lav en aftale med din nabo om, at i bestiller sammen.

Storskrald skal sorteres i følgende grupper, som skal stilles frem tydeligt adskilt fra hinanden:

Rent pap til genbrug
Elektronikaffald
Jern og metal
Hårde hvidevarer
Tekstiler - både til direkte genbrug og hullede tekstiler.
Blød plast
Mad- og drikkekartoner
Øvrigt indbo (møbler mm.)

Sådan gør du på dagen

- Stil tingene ud senest kl. 7.00 på afhentningsdagen og tidligst aftenen før.
- Stil tingene ved den officielle indkørsel til din adresse.
- Stil tingene ud i indkørslen helt ude ved fortovet - spær ikke fortovet.
- Sørg for at affaldet er synligt fra storskraldsbilen.
- Sortér i affaldstyperne: rent pap, elektronikaffald, jern og metal, diverse og stil grupperne adskilt fra hinanden.
- Stiller du cykler ud til storskrald, så mærk dem venligst med en seddel, så vi får den rigtige cykel med.
- Saml mindre ting i klare sække - hver gruppe i sin sæk.
- Skil store ting og møbler ad så de så vidt muligt måler under 1 x 1 x 1 m i længde og vejer mindre end 20 kg.

INFO: Inspektør og ejendomsmester, kommer på visit i denne uge, til en rundvisning i afdelingen.